



REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MOLVE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: UP/I-112-01/21-01/1

URBROJ: 2137/17-04-21-1

Molve, 25. siječnja 2021.

Na temelju članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.), općinski načelnik Općine Molve raspisuje

OGLAS

za imenovanje pročelnika/ice Jedinствenog upravnog odjela Općine Molve

- 1 izvršitelj/ica (m/ž) na određeno vrijeme – do povratka odsutne službenice uz obvezni probni rad od dva mjeseca

Uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke, odnosno visoka stručna sprema stečena po ranijim propisima s najmanje jednom godinom radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- iznimno na radno mjesto pročelnika jedinствenog upravnog odjela može biti imenovan sveučilišni prvostupnik pravne struke, odnosno stručni prvostupnik pravne struke koji ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje,
- organizacijske sposobnosti,
- komunikacijske vještine,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Opći uvjeti za prijam u službu: punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Natjecati se mogu i osobe s propisanim potrebnim radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima, a koje nemaju položen državni stručni ispit pod uvjetom da ga polože u roku godine dana od prijma u službu.

Služba se zasniva na određeno vrijeme – do povratka odsutne službenice, uz obvezni probni rad od dva mjeseca.

Natjecati se mogu osobe oba spola.

Na temelju odredbe članka 35. stavka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10. i 125/14) stručne uvjete ispunjavaju i osobe koje su prema ranijim propisima stekle visoku odnosno višu stručnu spremu.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoji zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti dostavit će samo kandidat koji bude izabran nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o imenovanju.

Za kandidate/kinje prijavljene na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatrat će se da je povukao/la prijavu na oglas.

Na web-stranici Općine Molve (www.molve.hr) naveden je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Molve objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Uz potpisanu prijavu kandidati trebaju priložiti:

1. životopis (vlastoručno potpisan),
2. dokaz o državljanstvu (presliku osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
3. dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta stupnja obrazovanja),
4. dokaz o radnom stažu i radnom iskustvu:
elektronički zapis izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje kao dokaz o ukupnom radnom stažu, ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca iz koje je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo, u suprotnom smatrat će se da kandidat nije ispunio uvjet radnog iskustva.
5. vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o nepostojanju zapreka iz članka 15. i članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati),
6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca),
7. presliku uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu,
8. dokaz o poznavanju rada o računalu (preslika certifikata, indeksa, svjedodžbe i slično.)

Navedeni dokazi prilažu se u preslici koja ne treba biti ovjerena, a prije izbora kandidat/kinja će predložiti izvornik.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom oglasu. Osoba koja ne podnese pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas i njezina se prijava neće razmatrati. Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, dostavit će se pisana obavijest o tome.

Kandidat/kinja koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17. i 98/19), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14. i 39/18) i članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10. i 93/11), dužan/a se je u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Općina Molve obvezuje se da će s osobnim podacima postupati sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU GDPR) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18), te u skladu s Politikom zaštite privatnosti osobnih podataka koja je objavljena i može se pročitati na web-stranici Općine Molve <http://www.molve.hr/index.php/zastita-osobnih-podataka>, uz primjenu odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja.

Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se na oglas u roku od **8 dana** od objave oglasa kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave na oglas s priložima dostavljaju se na adresu: Općina Molve, Trg kralja Tomislava 11, 48 327 Molve s naznakom: *Prijava na oglas za prijam u službu – imenovanje pročelnika/ice.*

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku, dostavom rješenja o imenovanju izabranog kandidata.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Zdravko Ivančan, mag.ing.agr.