



REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MOLVE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-01/23-01/2
URBROJ: 2137/17-01-23-3
Molve, 10. ožujka 2023.

Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) Povjerenstvo za provedbu natječaja, objavljuje sljedeće

UPUTE ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA ZA PRIJAM U SLUŽBU
NA RADNO MJESTO
REFERENTA – KOMUNALNOG REDARA

I. Opis poslova:

- nadzire provođenje odluke o komunalnom redu i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva,
- donosi rješenja u svrhu održavanja komunalnog reda,
- vodi evidenciju o prekršajima i redovito izvješćuje pročelnika o prekršajnoj problematici u provođenju odluke o komunalnom redu,
- nadzire obavljanje poslova održavanja nerazvrstanih cesta, groblja, javnih površina, javne rasvjete, održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na održavanje javnih površina,
- utvrđuje, izvješćuje i prijavljuje štete nastale na komunalnim objektima,
- surađuje s komunalnim izvidnikom te temeljem uočenog stanja predlaže odluke općinskom načelniku,
- sastavlja zapisnike po izvršenom uviđaju,
- obavlja stručne poslove iz područja uređenja naselja i stanovanja, prostornog i urbanističkog planiranja, komunalnih djelatnosti, postupanja s komunalnim otpadom te zaštite okoliša,
- obavlja i druge poslove sukladno sporazumu odnosno drugom aktu koje Općina sklopi sa drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave vezano uz zajedničko obavljanje poslova komunalnog redara,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

II. Podaci o plaći:

Plaća službenika i namještenika u jedinici lokalne samouprave uređena je odredbom članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 28/10), koja propisuje:

„Plaću službenika, odnosno namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini **umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.**“

Člankom 5. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve" broj 4/22 i 12/22.) utvrđen je

koeficijent za predmetno radno mjesto 1.00, a osnovica za obračun plaće u visini od 700,00 eura bruto, sukladno članku 1. Odluke o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Molve ("Službeni glasnik Općine Molve" broj 2/23.)

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti:

Datum prethodne provjere znanja bit će objavljen na mrežnoj stranici www.molve.hr te na oglasnoj ploči Općine Molve pet dana prije provjere znanja. Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja pristupaju prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua, a po potrebi i putem provjere praktičnog rada. Na oglasnoj ploči bit će objavljena imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se provesti testiranje. Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice, putovnice ili vozačke dozvole) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Pravila testiranja

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova u rasponu od 1 do 10. Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pisana provjera znanja traje 60 minuta (stručni dio).

Smatra se da su kandidati uspješno položili testiranje ako su iz pisanog djela provjere znanja ostvarili najmanje 50 % bodova te će se s njima provesti intervju (razgovor).

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama, mobitelom ili drugim komunikacijskim sredstvom, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 56/90., 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 109/07., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.)
3. Statut Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 2/20. i 3/21.)
4. Odluka o komunalnom redu na području Općine Molve („Službeni glasnik Općine Molve“ broj 7/19. i 1/22.)

U prijavi na natječaj navode se i osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta i/ili boravišta, osobni identifikacijski broj, broj telefona, adresa elektroničke pošte i sl.), a kandidat/kandidatkinja svojom prijavom na natječaj pristaje da Općina Molve prikupljene podatke obrađuje u svrhu provedbe natječaja, a sve sukladno načelima propisanim u čl. 5. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU 2016/679; u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj: 42/18).

S Vašim podacima postupit ćemo sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU GDPR) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18), te u skladu s Politikom zaštite privatnosti osobnih podataka koja je objavljena i može se pročitati na web-stranici Općine Molve <http://www.molve.hr/index.php/zastita-osobnih-podataka>, uz primjenu odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA